



**ACT NOW! Applications are due May 3, 2024**

The City of Leonard is pleased to announce the upcoming availability of HOME Program funds for homeowners living within the City of Leonard City Limits.

The HOME Program provides funds to assist low-income homeowners to replace their current home with a new house, built on the same lot.

**Applications are available to pick up at the City of Leonard City Hall, 111 West Collin Street, Leonard, TX 75452.** Applications will be accepted by U.S. Mail, fax, and email. Your application may also be taken by phone.

**For Information or Application Assistance, Contact:**

 **Jennifer Steed**

 **(361) 302-2173**

 **[jennifersteed@grantworks.net](mailto:jennifersteed@grantworks.net)**

**The deadline to submit an application is Friday, May 3, 2024.**

The following is a list of documents that must be provided for every household member when applicable in order to qualify for the home program. Additional documents may also be required during the review process. **Every effort should be made to submit copies of all of the applicable documents with the application:**

**Income documents**

- The last **four** months' **pay stubs**. IRS 1099's will not be accepted.
- A copy of the letter from Social Security stating **2024** SS and/or **2024** SSI benefits. IRS 1099's will not be accepted.
- A printout from the Attorney General's Office showing child support payments, or court order stating the amount.
- Pensions, Retirement, or other benefit letters **with the gross monthly or gross annual amount**. (VA, TRS, Insurance, Unemployment, etc.) **Benefit letters must be dated in current year.**
- Public assistance benefit letter; with the **gross monthly amount**. (TANF, AFDC, etc.) Food stamps do not count.
- For each checking account(s), copies of the most recent six months of bank statements (all pages of each monthly statement) showing all transactions, beginning, and ending balances, bank name, and account number.
- For each savings account(s), a copy of the most recent bank statement.
- CAD appraisal for any other properties that you may own besides your residence and lease information if applicable.
- Most recent statements for pensions, annuities, interest/dividends, retirement accounts, or 401(k)'s (if you are not receiving payments from these accounts).

**Total gross annual income for your household cannot exceed the following amounts by household size:**

1 Person <b>\$43,900</b>	2 People <b>\$50,200</b>	3 People <b>\$56,450</b>	4 People <b>\$62,700</b>	5 People <b>\$67,750</b>	6 People <b>\$72,750</b>	7 People <b>\$77,750</b>	8 People <b>\$82,800</b>
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

**Ownership information**

- A copy of the **filed** Warranty Deed to the property and the home. A Contract For Deed (rent to own) is not acceptable.
- If you ever made payments for the house, you will need to provide a filed copy of the Release Of Lien.
- If you own a mobile home, you will need to provide a copy of the Title, called a Statement Of Ownership.

**Life event information**

- Copies of Divorce Decrees for **all** dissolved marriages, for all household members, if applicable.
- Copies of Death Certificates for **all** deceased spouses, for all household members, if applicable.
- Copies of all available Last Will And Testaments; that transfer ownership of the home or are for deceased spouses.

**Property tax information**

- Copy of the **2023** tax receipt(s) showing property taxes are paid and up to date for all taxing entities (city, county, ISD, etc.)
- If taxes are not paid in full:** tax receipts **and** a signed tax agreement with each taxing entity (City, County, ISD, etc.) With **three (3) consecutive receipts** proving that tax payments are being made on time.
- Most recent County tax appraisal showing land and home's value.

**Identification documents**

- Valid** Texas driver's licenses **or** photo ID **with current physical address**, for all persons 18 years and older.
- One **valid** voter registration card **or** utility bill **listing the physical address of the home and the applicant's name.**
- Copy of **social security cards** for all household members. (Medicare cards cannot be used in place of a SS card.)

**IMPORTANT:** Please be prepared to provide any additional information required by the City's grant administrator, GrantWorks, the Title Company, and the Texas Department of Housing and Community Affairs. Any documentation requested by these entities must be turned in by the given deadline at the intake, or we will not be able to assist you.





**EL PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES ES EL VIERNES 3 DE MAYO DE 2024.**

La ciudad de Leonard se complace en anunciar la próxima disponibilidad de fondos del programa HOME para propietarios de viviendas que viven dentro de los límites de la ciudad de Leonard.

El programa HOME proporciona fondos para ayudar a los propietarios de viviendas de bajos ingresos a reemplazar su vivienda actual por una nueva, construida en el mismo lote.

**Las solicitudes están disponibles para recoger en el Ayuntamiento de la ciudad de Leonard, 111 West Collin Street, Leonard, TX 75452.** Las solicitudes se aceptarán por correo postal, fax y correo electrónico de los EE. UU. Su solicitud también se puede tomar por teléfono.

**Para obtener información y asistencia sobre como presentar una solicitud, comuníquese con:**

 **Jennifer Steed**

 **(361) 302-2173**

 **[jennifersteed@grantworks.net](mailto:jennifersteed@grantworks.net)**

**El plazo de presentación de solicitudes es el viernes 3 de mayo de 2024.**

Lo siguiente es una lista de documentos que deben ser proporcionados para cada miembro del hogar a fin de calificar para el programa home. Documentos adicionales también pueden ser necesarios durante el proceso de revisión. **Se debe hacer todo esfuerzo para enviar copias de todos los documentos aplicables con la solicitud:**

### Documentos de Ingresos

- Los últimos cuatro meses de talones de pago. NO se aceptarán formas IRS 1099.
- Una copia de la carta del Seguro Social indicando beneficios SS y/o SSI de **2024**. NO se aceptarán formas IRS 1099.
- Una copia impresa de la oficina del Sindico General mostrando los pagos de manutención de niños, o una orden judicial declarando la cantidad.
- Pensiones, jubilación, u otras cartas de beneficios con la cantidad bruta anual o mensual. (VA, TRS, Seguros, desempleo, etc.)
- Carta de beneficios de asistencia pública con la cantidad mensual bruta. (TANF, AFDC, etc.) No se cuentan cupones de alimentos.
- Para cada cuenta bancaria (corriente y/o ahorros), copias de los últimos seis meses de estados de cuenta que muestren todas las transacciones, balances iniciales y finales, el nombre del banco, y número de cuenta.
- Para cada cuenta de ahorros, una copia del extracto bancario más reciente.
- Valoración de CAD para cualquier otra propiedad que puede poseer además de su residencia, y los datos de arrendamiento si es aplicable.
- Declaraciones más recientes para pensiones, anualidades, intereses / dividendos, cuentas de jubilación, o 401 (k) 's (si todavía no está recibiendo los pagos de estas cuentas).

### Ingreso bruto anual de su hogar no puede exceder las siguientes cantidades por el tamaño del hogar:

1 Persona	2 Personas	3 Personas	4 Personas	5 Personas	6 Personas	7 Personas	8 Personas
\$43,900	\$50,200	\$56,450	\$62,700	\$67,750	\$72,750	\$77,750	\$82,800

### Información de la propiedad

- Una copia de la escritura de garantía presentada a la propiedad y el hogar. Un certificado por contrato (alquiler con opción a compra) no es aceptable.
- Si alguna vez hizo pagos por su casa, tendrá que proveer una copia presentada de la liberación de gravamen.
- Si usted es dueño de una casa móvil, tendrá que proporcionar una copia del título, denominada Declaración de Ubicación.

### Información de eventos de vida

- Copias de los decretos de divorcio para todos los matrimonios disueltos, para **todos** los miembros del hogar, si es aplicable.
- Copias de los certificados de defunción de todos los cónyuges fallecidos, para **todos** los miembros de la familia, si procede.
- Copias de toda la última voluntad y testamento disponibles; que transferir la propiedad de la casa, o son para los cónyuges fallecidos.

### Información de impuestos de propiedad

- Copia de los recibos de impuestos de **2023** que muestren los impuestos de propiedad están pagados y actualizados para todas las entidades fiscales (ciudad, condado, ISD, etc.)
- Si los impuestos no se pagan en su totalidad:** Recibos de impuestos y un acuerdo fiscal firmado con cada entidad tributaria (Ciudad, Condado, ISD, etc.) con tres (3) recibos consecutivos que prueben que los pagos de impuestos se realizan a tiempo.
- Evaluación más reciente de impuestos del condado que muestra el valor de su casa y su propiedad.

### Documentos de identificación

- Licencias de conducir **válida** o foto de ID con la dirección física actual, para todas las personas mayores de 18 años.
- Tarjeta de registro de un votante **válida** o factura de servicios públicos lista la **dirección física** de la casa y el **nombre** del solicitante.
- Copia de **tarjetas de seguro** social para todos los miembros del hogar. (Tarjetas de Medicare no se pueden utilizar en lugar de una tarjeta de SS.)

**IMPORTANT:** Usted tendrá que estar preparado para suministrar cualquier información adicional requerida por el administrador de concesión de la Ciudad, GrantWorks, la empresa de título, y el Departamento de Vivienda y Asuntos Comunitarios de Texas. Cualquier documentación solicitada por estas entidades debe ser entregado en el plazo establecido en la entrada, o no será capaz de ayudarle.